



Rédiger sa lettre de motivation : quoi choisir et quoi éviter.

Les informations importantes

- Formation visée : intégrer un CAP d'ébénisterie en 2 ans, une mention complémentaire en dessin d'ameublement...
- Le nom de l'école (La Bonne Graine) et le rythme de l'alternance.
- Les raisons qui vous poussent à choisir ce métier.
- Si vous avez déjà pratiqué des stages ou des contrats dans des entreprises du même secteur.

Expliquez votre parcours

Une grande majorité des apprenti·e·s qui s'inscrivent à l'école aujourd'hui ont déjà un premier parcours d'étude, une première expérience professionnelle. Ce "détour" dans votre parcours est une force et atout, expliquez à votre future entreprise pourquoi cette première expérience fait de vous le·la candidat·e idéal·e.

A contrario, si vous postulez pour une première formation après le collège, vous avez la chance d'avoir trouvé le métier qui vous plaît tôt : cela montre votre détermination et votre maturité.

Personnaliser votre lettre

En vous basant sur vos recherches, vous pouvez conserver une trame commune mais adaptez chaque lettre à l'entreprise à laquelle vous l'envoyez : nommez vos interlocuteur (Mme. Martin, M. Dupont par exemple). Faites des recherches sur le type de travaux réalisés par l'atelier, les techniques employées... expliquez pourquoi vous postulez dans cet atelier plutôt qu'un autre.

La rédaction

- Construisez un plan logique.
- Faites plusieurs brouillons si nécessaires.
- Faites vous relire par vos proches ou par les conseiller·e·s d'éducation.

Expression/Formulations

Exprimer sa demande

- Je sollicite

Exprimer sa motivation

- Je suis fortement intéressé·e par...
- Désireux·se de découvrir/d'apprendre...
- Passionné·e par...
- Je souhaite vivement intégrer..../suivre la formation de...
- Ce qui m'enthousiasme dans ce métier/dans cette formation...

Montrer votre connaissance dans la formation visée

- Lors des journées portes ouvertes j'ai appris...
- Sur votre site vous indiquez que...
- La Bonne Graine est connue pour...
- Intégrer votre atelier serait l'occasion...
- Cette spécialisation est en lien avec...

Parler de soi

- Pour ma part...
 - Je pense...
 - En ce qui me concerne...
 - Personnellement...
 - A mes yeux
- Éviter "Moi je"

Formules de politesse en fin de lettre

- Je vous remercie par avance de l'attention que vous porterez à ma candidature.
- Dans l'attente de votre réponse.
- Souhaitant que ma candidature retienne votre attention
- En espérant qu'à travers cette lettre ma candidature réponde à vos attentes.

Lien compétence/expérience avec le métier et la formation qui vous plaît.

- Au cours de mon stage/de mon emploi...
- Compte tenu de ma formation/de mes expériences...
- Mon expérience acquise en/dans.... a confirmé mon intérêt pour ce métier/pour cette formation.
- Mon expérience de/dans ... m'a permis d'acquérir des compétences transposables comme (esprit d'équipe, gestion de projet, accueil de clientèle...)
- Les activités que j'ai réalisées...

Lien compétence/expérience avec le métier et la formation qui vous plaît.

- Au cours de mon stage/de mon emploi...
- Compte tenu de ma formation/de mes expériences...
- Mon expérience acquise en/dans.... a confirmé mon intérêt pour ce métier/pour cette formation.
- Mon expérience de/dans ... m'a permis d'acquérir des compétences transposables comme (esprit d'équipe, gestion de projet, accueil de clientèle...)
- Les activités que j'ai réalisées...